



COMUNE DI CASTELLETTO D'ORBA

Provincia di Alessandria

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.16

OGGETTO:

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022.

L'anno duemilaventi addì ventisei del mese di febbraio alle ore 10:15, nella Sala delle riunioni sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Mario Pesce	SINDACO	Presente
Stefano Cavanna	ASSESSORE	Presente
Eleonora Carbone	ASSESSORE	Presente

Presenti 3 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Parodi dott. Massimo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il SINDACO inizia a trattare l'argomento posto all'ordine del giorno.

Deliberazione di G.C. n. 16 del 26-02-2020

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del *"Piano triennale per l'informatica"* disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

Visto che ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

Posto che l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

Preso atto che l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

Rilevato che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero

dell'Economia e delle Finanze;

Ritenuto di dover adempiere all'obbligo di legge stabilito dal sopracitato art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 riguardante la programmazione dell'acquisto di beni e servizi di importo superiore ai 40.000,00 euro che costituisce atto coerente con il DUP 2019/2021;

Visto lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Visti

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica contabile, Responsabile del Servizio Finanziario;

Preso atto del parere favorevole in ordine a correttezza e regolarità nell'azione amministrativa, da parte del Segretario Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) di adottare lo schema Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2022, di cui all'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2022 risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente;
- 3) di disporre altresì la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

4) di dichiarare, con separata votazione favorevole, unanime e legalmente espressa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134 comma quarto del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 26-02-2020

Il Responsabile
F.to Barbara Ghio

PARERE: Favorevole in ordine alla **azione amministrativa**

Data: 26-02-2020

Il Responsabile
F.to dott. Massimo Parodi

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 26-02-2020

Il Responsabile
F.to Barbara Ghio

Questo verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO
F.to Pesce Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Parodi dott. Massimo

Questa deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 06-03-2020 per 15 giorni consecutivi.

Castelletto d'Orba, li 06-03-2020

Reg. Pubbl. n. 85

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Parodi dott. Massimo

Contro di essa non sono pervenute opposizioni
Castelletto d'Orba, li

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 comma 3 D.Lgs 267/00)

Divenuta esecutiva in data 26-02-2020

Per dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.
Castelletto d'Orba, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Parodi dott. Massimo

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Castelletto d'Orba, li 06-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Parodi dott. Massimo